

Управление образования Павлодарской области
КГКП «Красноармейский аграрно-технический колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании методического
Совета колледжа
протокол № 3
« 28 » 01 2019 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель Красноармейского аграрно-
технического колледжа
С. Джартыбаев
« 28 » 07 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронном учебно-методическом комплексе дисциплины

с.Красноармейка

1. Общие положения

1.1 Электронный учебно-методический комплекс дисциплины (ЭУМКД) представляет собой совокупность нормативной, организационной и учебно-методической документации, взаимосвязанной единой методологией и организацией преподавания конкретной учебной дисциплины.

1.2 Настоящее положение об электронном учебно-методическом комплексе вводит единые требования к учебно-методическому обеспечению всех дисциплин, реализуемых в КГКП «Красноармейский аграрно-технический колледж».

1.3 Настоящее положение регламентирует состав, структуру и требования к содержанию, оформлению, разработке учебно-методического комплекса основной образовательной программы среднего профессионального образования.

2. Требования к ЭУМКД

2.1. ЭУМКД представляет собой совокупность учебно-методических материалов, необходимых для определения содержания, объема и уровня обеспеченности каждой дисциплины и специальности.

2.2. ЭУМКД предназначен для:

- систематизации содержания и организации освоения основной образовательной программы с учетом достижений науки, производства, технологий;
- методического обеспечения образовательного процесса;
- повышения эффективности и качества знаний обучающихся;
- оказания обучающимся методической помощи в освоении учебного материала;
- эффективного планирования и организации самостоятельной учебной работы и контроля знаний обучающихся;
- оказания помощи начинающим преподавателям в совершенствовании педагогического мастерства.

2.3. Содержание ЭУМКД должно соответствовать государственным образовательным стандартам образования (ГОСО).

2.4. ЭУМКД создаются на основе ГОСО, с учетом действующих требований к организации учебного процесса в колледже.

2.5. Разработка ЭУМКД является одним из основных видов учебно-методической работы преподавателя.

3. Структура учебно-методического комплекса

Учебно-методический комплекс должен иметь титульный лист (приложение 1) и содержать следующие три раздела:

Раздел 1. Регламентирующая документация

Раздел 2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Раздел 3. Контрольно-измерительные материалы по дисциплине, контрольно-оценочные средства по освоению профессионального модуля.

В раздел 1 «Регламентирующая документация» входят следующие документы:

1. Типовая учебная программа по дисциплине.
2. Рабочая программа дисциплины.
3. Календарно-тематический план дисциплины.

Раздел 2 «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» является основным и содержит требования и рекомендации по изучению теоретического материала, проведению лабораторно-практических занятий, курсовому проектированию, а также обеспечивает условия для научной организации самостоятельной работы обучающихся. Материал разрабатывается, исходя из требований к формируемым компетенциям по темам занятий, что обеспечивает наиболее рациональное использование времени преподавателя на занятии и максимальную активизацию, развитие способностей обучающихся.

В этот раздел входят следующие материалы:

1. Поурочные планы (технологические карты) занятия с методическим обеспечением занятия (комплект раздаточного материала и т.д.).
2. Материал для организации самостоятельной работы обучающихся:
 - Курс лекций;
 - Пособие для самостоятельного изучения тематических разделов;
 - Учебно-методическое обеспечение дисциплины, рекомендуемая литература (основная, дополнительная), дидактический материал, терминологический словарь;
 - Презентация лекционного курса (слайды, научно-популярные фильмы);
3. Материалы по обеспечению лабораторных и практических занятий.
 - Перечень тем для выполнения лабораторных (практических) работ (выписка из рабочей программы дисциплины).
 - Комплект инструкционных карт для лабораторных и практических занятий или методические указания (рекомендации) для обучающихся по выполнению практической или лабораторной работы.
4. Материалы по организации и обеспечению курсового проектирования.
 - Выписка из рабочей программы по дисциплине.
 - Перечень предлагаемых тем курсовых проектов (работ).
 - Методические рекомендации (указания) по выполнению курсового проекта (работы).
 - Образцы выполнения курсового проекта (работы).
 - Критерии оценки выполнения курсового проекта (работы).
5. Методические рекомендации для выполнения контрольных работ по заочному отделению.
6. Методические разработки, обобщающие опыт преподавателя.

Раздел 3 «Контрольно-оценочные средства» содержит материалы, обеспечивающие контроль усвоения обучающимися предметного содержания учебной дисциплины на основе требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

В этот раздел входят следующие материалы:

1. Задания для входного контроля по дисциплине.
2. Комплект заданий для текущего контроля по каждой теме (разделу) дисциплины (карточка опроса, тесты и др.);

3. Комплект вариантов обязательных итоговых контрольных работ (по учебному плану);
4. Перечень экзаменационных вопросов, тем, комплект экзаменационных билетов;
5. Перечень таблиц, схем, моделей, макетов, допущенных для использования на экзамене (зачёте).
6. Критерии уровня знаний содержания учебной дисциплины для государственной аттестации выпускников.

4. Порядок разработки учебно-методического комплекса

4.1 ЭУМКД разрабатывается преподавателем, обеспечивающим преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по специальности. Председатели цикловых комиссий являются ответственными за качественную подготовку ЭУМКД, соответствие требованиям ГОСО по подготовке обучающихся по специальности, за учебно-методическое и техническое обеспечение соответствующей дисциплины.

4.2. Программные и учебно-методические материалы, включаемые в ЭУМКД, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать изучаемый материал и получать умения и навыки по его использованию на практике.

4.3. Разработка ЭУМКД реализуется по следующему алгоритму:

4.3.1 Разработка и утверждение ПЦК плана подготовки ЭУМКД по соответствующей дисциплине, определение сроков и ответственных за подготовку УМКД;

4.3.2 Разработка ЭУМКД преподавателем, обеспечивающим преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по специальности;

4.3.3. Рецензирование, обсуждение, коррекция и утверждение документации ЭУМКД на заседании соответствующей ПЦК;

4.3.4. Рассмотрение ЭУМКД дисциплины на заседании учебно-методического совета колледжа.

5. Организация контроля содержания и качества разработки учебно-методического комплекса

Контроль содержания и качества разработки ЭУМКД осуществляется председателями цикловых комиссий, методистом колледжа, заместителем директора по УР.

Управление образования Павлодарской области
КГКП «Красноармейский аграрно-технический колледж»

Предметно-цикловая комиссия _____
(название ПЦК)

Ф.И.О. составителя _____

УТВЕРЖДАЮ

Председатель методического Совета

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС

По дисциплине _____
(наименование дисциплины)

для специальности _____
(шифр и наименование специальности)

Приложение 1 (продолжение)

Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМКД) составлен на основании ГОСО и
типовой учебной программы (учебной программы) дисциплины _____
специальности _____
(шифр и наименование специальности)

Составитель ЭУМКД

(должность)

(Фамилия И. О.)

(подпись)

ЭУМКД рассмотрен и одобрен на заседании ПЦК

(название ПЦК)

Протокол заседания № ____ от «__» ____ 20__ г.

Председатель ПЦК

«__» ____ 20__ г.

(Фамилия И. О.)

(подпись)